

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25  
комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга

Председатель комиссии:



**ПРОТОКОЛ № 3**

заседания комиссии по противодействию коррупции  
от 30.08.2023

Место проведения: ГБДОУ детский сад № 25

**Заседание вел:**

**Председатель комиссии:** Л.Р. Поварова, заведующий ГБДОУ детский сад №25

**Присутствовали:**

**Заместитель председателя:** З.А. Чернявская, заместитель заведующего по АХР

**Ответственный секретарь:** Л.Л. Чернова, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений

**Члены комиссии:** Т.А. Иост, ответственный за дополнительную образовательную деятельность; Е.Г. Ломоносова, специалист по закупкам; А.Е. Иванов, документовед; Т. Ю. Малых, председатель профкома.

**Повестка дня:**

1. Ознакомление с распоряжением 2524-р «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт – Петербурга».
2. О мониторинге изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. Доклад ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений Л.Л. Черновой. Порядок размещения на сайте учреждения телефонов горячих линий и информации по антикоррупционной деятельности.
3. О проведении контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ГБДОУ. Доклад — заведующего Поваровой Л.Р.
4. Ознакомление членов комиссии с отчетом о проделанной работе (за 3 квартал 2023 года) по плану мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад №25 на 2023-2027 годы. Доклад ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ДОО Черновой Л.Л.
5. Организация работы по просветительской деятельности в ДОО. Доклад ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОО. Черновой Л.Л.

**СЛУШАЛИ:**

По первому вопросу слушали: Председателя комиссии Поварову Л.Р.

Она ознакомила членов комиссии с методическими рекомендациями Правительства Санкт-Петербурга, Комитета по образованию с распоряжением 2524-р «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)



обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт – Петербурга». Предложено провести родительские собрания во всех возрастных группах и разместить данную информацию в родительских информационных уголках.

По второму вопросу слушали: Заместителя председателя комиссии Чернявскую З.А. Она предоставила информацию об адресах и телефонах «горячих линий», адресах электронных приемных (правоохранительных и контрольно-надзорных органов), других ресурсах, которыми могут воспользоваться родители (законные представители). Предложила внести изменения на сайт учреждения данной информации и размещение в родительских информационных уголках всех возрастных групп.

По третьему вопросу выступила заведующий Поварова Л.Р. Она доложила членам комиссии о необходимости продолжать контроль за использованием средств местного бюджета, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ГБДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

По четвертому вопросу слушали ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений Чернову Л.Л. Она ознакомила членов комиссии с отчетом о проделанной работе за 3 квартал 2023 года в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад №25 на 2023-2027 годы.

По пятому вопросу слушали ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений Чернову Л.Л. Она проинформировала присутствующих членов комиссии об организации работы по просветительской деятельности в ДОУ. Как организована работа с сотрудниками по доведению информации по предотвращению коррупционных и иных нарушений, какая информация доводится до вновь принятых на работу сотрудников, и какая ведется работа с родителями воспитанников. Для формирования антикоррупционного мировоззрения и правосознания сотрудникам учреждения и родителям воспитанников в начале учебного года в обязательном порядке под роспись доводится Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 года № 2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт – Петербурга». При поступлении на работу новых сотрудников доводится информация по ознакомлению с антикоррупционной политикой ДОУ, правилами трудового внутреннего распорядка, кодексом этики учреждения, организована проверка достоверности предоставляемых соискателями данных об образовании.

#### РЕШИЛИ:

1. Провести родительские собрания во всех возрастных группах, ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с данным распоряжением под подпись. Ответственные - педагоги. Срок – до 30.09.2023.
2. Разместить на сайте учреждения актуальную информацию по антикоррупционной деятельности. Ответственный – Чернова Л.Л. Срок – до 15. 09.2023.
3. Принять к сведению информацию, о необходимости продолжать проведение контроля за использованием средств местного бюджета, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ГБДОУ, в том числе:  
- законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.  
Ответственные — члены комиссии. Срок - постоянно.
4. Принять к сведению информацию о проделанной работе за 3 квартал 2023 года в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ



детский сад №25 на 2023-2027 год. Отчет разместить на сайте учреждения до 1.10.2023.

Ответственные — Чернова Л.Л. Срок - 01.10.2023.

5. Признать работу по просветительской деятельности удовлетворительной. Продолжать информировать сотрудников и родителей воспитанников об изменениях в нормативно-правовых актах, своевременно обновлять информацию по антикоррупционной деятельности в ДОУ на информационных стендах ДОУ и на сайте в разделе «Противодействие коррупции».

Ответственный Чернова Л.Л., срок - постоянно

ГОЛОСОВАЛИ:

Принято единогласно.

Ответственный секретарь:



Л.Л. Чернова